

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Владимира
«Гимназия №73»
600009, г. Владимир, ул. П. Осипенко, д.31-а, тел. 33-11-79

Принято на
педагогическом совете
Протокол № 1 от 29.08.2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ Гимназия №73
Н.В. Иосевич
2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема, перевода и отчисления учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение (далее - Положение) о порядке приема, перевода и отчисления учащихся общеобразовательного учреждения (далее - ОУ или гимназия) разработано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Декларации прав ребенка, Конституции Российской Федерации, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 03.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» и иных нормативных правовых актов.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения законодательства Российской Федерации в области образования в части приема, перевода и оставления граждан в муниципальных образовательных учреждениях, отчисления обучающихся из муниципальных учреждений, и обеспечения их прав на получение общего образования.

1.3. При приеме в ОУ не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

2. Порядок приема граждан в МАОУ «Гимназия № 73»

2.1 Порядок комплектования дошкольного отделения Гимназии детьми определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации. Контингент воспитанников Гимназии формируется в соответствии с их возрастом.

2.2. Учредитель имеет право предоставлять отдельным категориям граждан льготы по приему детей в дошкольное отделение Гимназии.

2.3. Основными структурными единицами Гимназии в дошкольном отделении являются группа детей дошкольного возраста; на первой, второй и третьей ступенях общего образования Гимназии - класс.

2.4. Комплектование дошкольного отделения Учреждения детьми осуществляется комиссией Управления образования.

2.5. Родители (законные представители) ребенка представляют в комиссию Управления образования следующие документы:

- заявление одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- медицинское заключение (карта);
- документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- страховой медицинский полис ребенка

2.6. Дошкольное отделение гимназии обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей в возрасте от 3-х (трех) лет до 6,5 лет (шести лет и шести месяцев) включительно с учетом имеющихся в нем условий.

2.7. Зачисление ребенка в дошкольное отделение гимназии осуществляется приказом директора только на основании путевки, выданной Учредителем, копии свидетельства о рождении, медицинского заключения (карты) и страхового медицинского полиса.

2.8. Гимназия не имеет закрепленной органами местного самоуправления территории.

2.9. В первый класс Гимназии принимаются дети, возраст которых на 1 сентября учебного года составляет не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет.

Прием детей в Гимназию для обучения в более раннем возрасте возможен только с разрешения Учредителя и при наличии соответствующих условий.

2.10. Все дети, претендующие на поступление в Гимназию, проходят собеседование в медико- психолого- педагогической комиссии Гимназии (далее - МППК)

2.11. Общие сроки подачи заявлений с 1 февраля по 31 августа, но возможна подача заявлений в течение всего учебного года. Заявление о приеме на обучение обязательно регистрируется. Руководитель ОУ визирует заявление родителей (законных представителей) с указанием о приеме или отказе в приеме ребенка в образовательное учреждение. В случае отказа в приеме указывается причина отказа.

2.11. Для зачисления детей в первый класс Гимназии необходимы документы:

- заявление родителей (законных представителей) ребенка,
- копия свидетельства о рождении ребёнка;
- медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка (карта);
- медицинский полис;
- документы, удостоверяющие личность одного из родителей (законных представителей) ребенка.

2.12. С согласия родителей и при наличии заключения медико- психолого- педагогической комиссии, разрешения Учредителя и соответствующих условий в первый класс могут быть приняты дети, которым на 1 сентября текущего года исполнилось 6 (шесть) лет. Дети более раннего возраста не принимаются в связи с отсутствием в Гимназии соответствующих условий.

2.13. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды принимаются в группы компенсирующей и комбинированной направленности (при наличии таких групп в Учреждении) только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на основании заключения медико-психолого-педагогической комиссии, действующей при Управлении образования.

2.14. Дополнительный набор во 2-4-е классы проводится по результатам собеседования и при наличии свободных мест. При приеме учащихся из других общеобразовательных учреждений не допускается зачисление классом ниже.

2.15. Отказ в приеме детей в Гимназию допускается в случаях:

- отсутствия в Гимназии свободных мест
- заключения медико- психолого-педагогической комиссии о

невозможности освоения ребенком программ повышенного уровня.

2.16. Прием учащихся в Гимназию оформляется приказом директора.

2.17. Запись в первый класс гимназии начинается с 1 февраля по мере поступления заявлений родителей (законных представителей) до 31 августа текущего года.

Комплектование 1-х классов определяется потребностью территории с учетом условий, созданных для осуществления образовательного процесса, требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов и существующих нормативов финансирования.

2.18. МАОУ «Гимназия № 73» осуществляет прием указанных заявлений в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

2.19. Документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются в журнале приема заявлений в 1 класс. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления о приеме в первый класс; перечень представленных документов и отметка в их получении, заверенная подписью, ответственного за прием документов, и печатью ОУ; сведения о сроках уведомления о зачислении; контактные телефоны для информации.

2.20. Приказ о зачислении в первый класс доводится до сведения родителей (законных представителей).

2.20. Гимназия обязана ознакомить поступающего в Учреждение учащегося и его родителей (законных представителей) с Уставом, другими локальными актами, регламентирующими деятельность Гимназии.

2.21. Количество групп и классов в учреждении определяется в зависимости от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, и с учетом санитарных норм и контрольных нормативов, указанных в лицензии.

2.22. Наполняемость классов и групп продленного дня устанавливается согласно Уставу гимназии.

2.23. Отчисление ребенка из дошкольного отделения Гимназии может производиться в случаях:

- по заявлению родителей (законных представителей);
- по медицинским показаниям.

2.24. Допускается посещение Гимназии ребенком по индивидуальному плану, оговоренному с его родителями (законными представителями). -

2.25. Лица, признанные беженцами (вынужденными переселенцами), и прибывшие с ними члены семьи имеют право на прием в гимназию наравне с гражданами РФ. Прием детей из семей беженцев (вынужденных переселенцев) может осуществляться на основании свидетельства о рождении. Письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием адреса фактического проживания, без учета наличия или отсутствия регистрационных документов. Иностранцы граждане, имеющие законные основания для проживания на территории Российской Федерации, пользуются правом на получение образования наравне с гражданами Российской Федерации.

2.26. При приеме граждан в гимназию последняя обязана ознакомить его (или) его родителей (законных представителей) под роспись с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, основными общеобразовательными программами, реализуемые в гимназии и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.27. При приеме в гимназию в порядке перевода из образовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, прохождение обучающимися диагностической аттестации в образовательном учреждении не является обязательным.

3. Порядок перевода, отчисления, и исключения обучающихся из гимназии.

3.1. Комплектование контингента обучающихся в классные коллективы, перемещение из одного класса в другой в пределах параллели осуществляется по приказу директора гимназии.

3.2. Перевод обучающихся в следующий класс производится в случае успешного освоения программы текущего учебного года в полном объеме.

3.3. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль своевременности ее ликвидации.

3.4. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего' уровня, не допускаются к обучению на следующую ступень обучения.

3.5. Обучающиеся имеют право на перевод в другое ОУ, реализующее общеобразовательную программу соответствующего уровня, при наличии свободных мест в ОУ.

3.6. Отчисление обучающегося из гимназии в связи с переходом или переводом в иное образовательное учреждение производится на основании заявления родителей (законных представителей) и сопровождается получением подтверждения из иного образовательного учреждения о приеме данного учащегося. Родителям (законным представителям) обучающегося выдаются личное дело, медицинские документы, документ об уровне образования или уровне освоения обучающимся соответствующей образовательной

программы гимназии, заверенные подписью директора и печатью образовательного учреждения.

Исключения обучающегося из гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательного учреждения, а также нормальное функционирование ОУ.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.7. Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения его родителей (законных представителей) и Управление образования.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе, отчислении в образовательное учреждение.

4.1. В случае отказа гражданам в приеме в образовательное учреждение и возникновении разногласий при переводе, отчислении обучающихся из образовательного учреждения родители (законные представители) вправе обратиться с письменным заявлением в Управление образования.